

# Отчет

о документационном обеспечении, контроле и работе приемной ЯГД в 2015 г.

## 1. Основные направления работы в 2015 году

### Функции документационного учета и контроля

В целях ведения делопроизводства Якутской Городской Думы и осуществления единого документооборота проведена следующая работа:

- Документы Якутской городской Думы готовились в соответствии с требованиями к подготовке и оформлению реквизитов.

- Велась регистрация входящей (от юридических, физических лиц) и исходящей корреспонденции Якутской Городской Думы в АИС «Дело-СЭВ».

- Ежедневно велась работа в системе Оутлук, по работе с почтой (входящие документы из ОА, рассылка материалов ЯГД), документами Окружной администрации.

- Ежедневно велась разноска корреспонденции, газет, журналов в Таблицу, отработка с Почтой России.

- Проводился контроль за документооборотом и исполнением документов, в соответствии с порядком подготовки, прохождения и исполнения входящих документов, рассмотрения обращений граждан, исходящих документов, с учетом сроков рассмотрения и исполнения документов.

- Проводился контроль исполнения, хранения и обеспечения сохранности документов.

- Велась подготовка проектов исходящей корреспонденции, распоряжения.

- Проводился контроль за своевременным получением ответов на запросы по исходящим письмам Якутской городской Думы, по срокам исполнения служебных документов, поступающих в адрес Якутской городской Думы.

- Ежедневно предоставлялся отчет по исходящим письмам Якутской городской Думы с информацией об исполнении (получение ответа от исполнителя, направление ответа заявителям).

- Ежедневно предоставлялся отчет по входящим письмам в Якутскую городскую Думу, с информацией об исполнении (отработка, направление ответа заявителям). Осуществлялся контроль за ходом рассмотрения входящих обращений в Якутскую городскую Думу по схеме:

- 1.Регистрация поступившего обращения;
- 2.Рассмотрение обращения адресатом, наложение визы, резолюции;
- 3.Направление письма исполнителю с указанием сроков исполнения;
- 4.Контроль в «Кабинете» АИС «Дело-СЭВ» по письмам;
- 5.Истребование результатов рассмотрения от исполнителей;
- 6.Регистрация, направление ответа заявителю.

- Направлялись в срок принятые на заседании сессий Якутской городской Думы копии Решений в Прокуратуру города Якутска, главе ГО «город Якутск», заместителям, структурным подразделениям Окружной администрации;

- Направлялись запросы, проводился обзвон ответственных за предоставление ответов от структурных подразделений ОА и др. организаций. От сотрудников ЯГД требовалось исполнение отработки отписанных руководством писем.

[См. Приложение № 1. Таблица: Сведения о работе пользователей в АИС «Дело-СЭВ»](#)

Статистические данные

## Сведения о документообороте

| Группа документов   | Зарегистрировано | Переслано | Всего       |
|---------------------|------------------|-----------|-------------|
| <b>Входящие</b>     | <b>1969</b>      | <b>0</b>  | <b>1969</b> |
| Входящие документы  | 1790             | 0         | 1790        |
| Входящие по МКУ     | 60               | 0         | 60          |
| Обращения граждан   | 119              | 0         | 119         |
| <b>Исходящие</b>    | <b>2045</b>      | <b>0</b>  | <b>2045</b> |
| Исходящие документы | 1914             | 0         | 1914        |
| Исходящие по МКУ    | 131              | 0         | 131         |
| <b>Итого:</b>       | <b>4014</b>      | <b>0</b>  | <b>4014</b> |

Диаграмма

За отчетный период зарегистрировано **всего 4014 писем**. Было направлено **2045 исходящей** корреспонденции, что на 49 больше, чем в 2014 году - **1996**, т.е. показатели увеличены на **+ 2,4%**.

За отчетный период были направлены письма от МКУ «Аппарат по ОД ЯГД» - **131** против 117 в 2014 году, т.е на **+10,7%** больше.

Всего 2015 году в Якутскую городскую Думу и МКУ поступило **1969 входящих** писем, в т.ч. **1850** письменных обращений от юридических лиц и **119** обращений от физических лиц. В 2014 году – **2095** обращений, что на 126 обращения больше, чем в 2015 году (**-6,0%**).

В целом количество письменных обращений в Якутскую городскую Думу уменьшилось. При этом за последний год наметилось уменьшение роста удельного веса поступивших писем от физических лиц (с 6,63% в 2014 году до 6,0% в 2015 году) и увеличения удельного веса поступивших писем от юридических лиц (с 93,37% в 2014 году до 94,0% в 2015 году), при уменьшении общего количества поступивших писем за год.

См. Приложение № 2. Таблица: Динамика письменных обращений в Якутскую городскую Думу

Диаграмма

Основной объем писем и обращений, поступивших в Якутскую городскую Думу, **по корреспондентам**, составляют абсолютное большинство:

- от структурных подразделений ОА - **1022**
- от организаций, предприятий - **237.**

Анализируя поступившие вопросы **по тематике**, можно заключить следующее:

- вопросы сессионные, организационные, о планах на **1 месте - 396;**
- вопросы награждения, ходатайств, поздравлений на **2 месте - 257;**
- вопросы о информациях, отчетах на **3 месте - 238.**

• **Сессии:**

**Проведено в 2015 году:** прием сессионных документов, регистрация, направление Решений сессий адресатам (Прокуратура, Окружная администрация).

**На приеме** у Председателя за 2015 год:

- по записи было – **11 человек**
- на встречах приняли участие – **331 человек**

**Согласовано:**

- Почетных грамот Ил Тумэн – **123**
- Благодарностей Председателя ГС – **55**

**Зарегистрировано:**

- **Всего документов – 4014, что на 1,9% меньше, чем в 2014 году.**

**Поступило:**

- **Входящих писем – 1969 (в.т. 1790 от юр.лиц, 60 в МКУ, 119 от физ.лиц)**

**Подготовлено:**

- **Исходящих писем – 2045 (в т.ч. 1914 от ЯГД, 131 от МКУ).**

**Работа с входящей корреспонденцией**

Важным направлением деятельности Якутской городской Думы является работа с письмами и обращениями, поступающими из органов государственной власти, местного самоуправления, хозяйствующих субъектов, общественных, политических, социальных организаций и физических лиц. Вся техническая работа с письменной корреспонденцией осуществляется отделом документационного обеспечения и контроля, которая обрабатывает поступающие по почте, АИС «Дело-СЭВ» письма и обращения, адресованные Якутской городской Думе, МКУ и его должностным лицам.

Работа с письмами и обращениями, проводимая в Якутской городской Думе, является одним из основных элементов связи представительного органа с гражданами и организациями и ведется строго регламентировано. Рассмотрение и анализ поступающих заявлений, предложений, жалоб дают возможность акцентировать внимание на своевременное устранение проблем, дальнейшего рассмотрения вопросов, требующих нормативного регулирования, на постоянных комиссиях, сессиях ЯГД.

Еженедельно предоставлялся **отчет** (51 отчет за 2015 г.) по работе с **входящей корреспонденцией** об исполнении поручений Председателя сотрудниками Аппарата Якутской городской Думы.

Велся документационный учет и контроль поступающих в ЯГД писем, своевременно фиксировались, направлялись на резолюцию, обрабатывались, контролировалось получение промежуточных ответов и доведение ответов заявителям.

Осуществлялся **контроль за исполнением входящих документов**. Из всех документов:

- На начало года на контроле – **20;**
- поставлены на контроль – **643;**
- исполнены, направлены ответы – **658;**
- на конец года находятся на исполнении - **5.**

## **Работа с обращениями граждан**

Работа с обращениями граждан является одним из важнейших направлений деятельности ЯГД. За 2015 год в адрес руководства Якутской городской Думы поступило **119** письменных обращений граждан. Количество обращений граждан по сравнению с соответствующим периодом 2014 г. уменьшилось на 14,4% (139). Анализ обращений показывает и объясняется не возможностью решения некоторых проблем исполнительным органом, увеличением числа встреч депутатов с населением, доверием населения представительному органу, слаженной работой аппарата ЯГД, тотальным контролем всего документооборота.

Как показывает анализ, большую часть обращений составляют просьбы и заявления личного характера, небольшая часть – предложения, советы, критические замечания по общественным проблемам. Распределение по темам не претерпело больших изменений. По – прежнему лидируют вопросы сферы ЖКХ, жилищные и устройства в ДДУ. По сравнению с аналогичным периодом 2014 года уменьшилось количество обращений по газификации, строительству. По сравнению с прошлым годом заметно увеличилось количество обращений об устройстве в ДДУ с 13 до 19. Наметилось ощутимое уменьшение обращений по земельным вопросам с 20 до 7, по матпомощи, за счет планомерной работы приемной ЯГД, аппарата. Все поступившие обращения рассмотрены руководством и переданы для дальнейшей работы в постоянные комиссии, депутатам, сотрудникам аппарата ЯГД.

Статистически данные о работе с письменными обращениями граждан распределяются следующим образом:

### **Поступило письменных обращений граждан – 119**

- в т.ч. коллективных обращений - 23
- в т.ч. повторных обращений - 1
- Рассмотрено всего - 119
- взято на контроль - 116
- находятся на рассмотрении - 1
- Передано на рассмотрение ПК, РГ - 4
- Передано на рассмотрение депутатов - 4

### **По адресатам:**

- Саввинову А.А. – 67
- Силкиной М.С. - 51
- Александрову Л.В. - 1

### **По тематике:**

- о решении вопросов в области ЖКХ – 35/30
- о жилищных вопросах, о содействии в участии в программе - 31/22
- о содействии в устройстве в ДДУ – 13/19
- о организационных вопросах – 8/9
- о содействии в выделении, оформлении земельных участков – 7/20
- о финансовой, материальной помощи – 5/11
- о строительстве, архитектуре – 3/5
- о содействии в устройстве в СОШ – 0/4
- о ремонте дороги, вопросах транспорта – 5/3
- о социальных вопросах – 4/3
- о газификации – 1/2
- о жалобе – 0/2
- о вопросах труда, трудоустройства – 0/2

- об исполнении судебных решений – 0/1
- о заявке на участие в грантах – 0/1
- о законности – 1/1
- о награждении – 3/0
- о имуществе – 1/0
- о бюджете – 2/0

**По количеству** поступившие обращения распределяются:

- - 1 место: о решении вопросов в области ЖКХ – 35/30;
- - 2 место: о жилищных вопросах – 31/22;
- - 3 место: о содействии в устройстве в ДДУ – 13/19.

### **Работа с исходящей корреспонденцией**

Анализ контроля за исходящей корреспонденцией по итогам 2015 года показал следующее:

вследствие постоянного взаимодействия с ответственными исполнителями структурных подразделений и контроля за своевременным предоставлением ответов руководителями структурных подразделений, налажен систематический документооборот с Окружной администрацией и другими организациями ГО «город Якутск».

На сегодняшний день по исходящим письмам Якутской городской Думы ответы, в основном, предоставляются в срок.

Еженедельно предоставлялся **отчет по работе с исходящей корреспонденцией** (51 отчет за 2015 год) об исполнении поручений Председателя сотрудниками Аппарата Якутской городской Думы.

Осуществлялся **контроль за исполнением исходящих документов**. Из всех документов:

- На начало года на контроле – **5**;
- поставлены на контроль – **385**;
- исполнены, сняты с контроля – **388**;
- на конец года находятся на исполнении - **2**.

На 31 декабря 2015 года на контроле находятся исполнение 2 поручений по исходящим письмам.

### **Функции по организационному и документационному обеспечению деятельности Председателя Якутской Городской Думы**

- В течение 2015 года велась подготовка, согласование, координация и реализация еженедельных планов работы Председателя Якутской Городской Думы;

- Контролировалось исполнение поручений, порядок и сроки рассмотрения обращений и запросов Председателя Якутской Городской Думы;

- Обеспечивалось взаимодействие Председателя с депутатами Якутской городской Думы и их помощниками, органами федеральной исполнительной власти РС (Я), органами государственной и муниципальной исполнительной власти РС (Я), представительными органами МСУ МО РС (Я), ДВФО, РФ, руководителями предприятий, организаций и учреждений;

- Проводились консультации по документообороту депутатам ЯГД и помощникам.

- Были организованы рабочие заседания, совещания, встречи и др. мероприятия, проводимые Председателем Якутской Городской Думы.

Начальник отдела

С.Б. Феоктистова

**Приложение № 1**  
к отчету ОДОиК за 2015 г.

**ТАБЛИЦА**  
**Сведения о работе пользователей в АИС «Дело-СЭВ»**

с 01.01.2015 по 31.12.2015

| Пользователи | Зарегистрировано |     |     | Работа с поручениями |                    | Работа с РК        |                                 |                    |          | Кол-во адресатов, по которым выполнена отправка |  |
|--------------|------------------|-----|-----|----------------------|--------------------|--------------------|---------------------------------|--------------------|----------|---|--|
|              |                  |     |     | Ввод поручений       | Внесение изменений | Внесение изменений | Работа с прикрепленными файлами |                    | Всего РК |   |  |
|              | ВХ               | Ф/Л | ИСХ |                      |                    |                    | Прикрепление файлов             | Внесение изменений |          |   |  |
|              |                  |     |     |                      |                    |                    |                                 |                    |          |   |  |

| 1                              | 2 | 3 | 4 | 5   | 6   | 7  | 8 | 9 | 10 | 11 |
|--------------------------------|---|---|---|-----|-----|----|---|---|----|----|
| Борщевская Марина Валериановна | 0 | 0 | 0 | 0   | 84  | 0  | 0 | 0 | 0  | 0  |
| Булкин Владимир Е.             | 0 | 0 | 0 | 18  | 447 | 10 | 0 | 0 | 7  | 0  |
| Бурцева Татьяна Онисифоровна   | 0 | 0 | 0 | 0   | 1   | 0  | 0 | 0 | 0  | 0  |
| Васильев Анатолий Васильевич   | 0 | 0 | 0 | 328 | 629 | 83 | 0 | 0 | 50 | 0  |
| Васильева Евдокия Ивановна     | 0 | 0 | 0 | 0   | 16  | 0  | 0 | 0 | 0  | 0  |
| Жирков Петр Святославич        | 0 | 0 | 0 | 0   | 25  | 0  | 0 | 0 | 0  | 0  |
| Иванов Виталий С.              | 0 | 0 | 0 | 1   | 410 | 0  | 0 | 0 | 0  | 0  |
| Илларионова                    | 0 | 0 | 0 | 24  | 127 | 9  | 0 | 0 | 9  | 0  |

| 1                                     | 2           | 3          | 4           | 5           | 6           | 7           | 8           | 9        | 10          | 11          |
|---------------------------------------|-------------|------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|----------|-------------|-------------|
| Туйаара И.                            |             |            |             |             |             |             |             |          |             |             |
| Лебедева<br>Екатерина<br>Георгиевна   | 0           | 0          | 0           | 0           | 156         | 0           | 0           | 0        | 0           | 0           |
| Неустроев Руслан<br>П.                | 0           | 0          | 0           | 4           | 86          | 3           | 0           | 0        | 3           | 0           |
| Олесова Анна<br>Панкратьевна          | 0           | 0          | 0           | 0           | 243         | 0           | 0           | 0        | 0           | 0           |
| Семенова Лена Н.                      | 0           | 0          | 0           | 0           | 481         | 1           | 0           | 0        | 1           | 0           |
| Силкина Марина<br>Сергеевна           | 0           | 0          | 0           | 31          | 28          | 0           | 0           | 0        | 0           | 0           |
| Тимофеев Федор<br>Иванович            | 0           | 0          | 0           | 0           | 0           | 0           | 0           | 0        | 0           | 0           |
| Уларова Мария<br>Андреевна            | 0           | 0          | 1           | 1           | 668         | 3           | 0           | 0        | 2           | 0           |
| Феоктистова<br>Саргылана<br>Борисовна | <b>1850</b> | <b>119</b> | <b>2045</b> | <b>3710</b> | <b>4556</b> | <b>6929</b> | <b>4435</b> | <b>0</b> | <b>4964</b> | <b>1037</b> |

**ТАБЛИЦА**  
**Динамика письменных обращений в Якутскую городскую Думу**

| <b>Наименование/годы</b>                                | <b>2012</b> всего<br>/уд.вес | <b>2013</b> всего<br>/уд.вес | <b>2014</b> всего<br>/уд.вес | <b>2015</b> всего<br>/уд.вес |  |
|---|------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|--|
| <b>Всего</b>  | <b>1916 / 100</b>            | <b>1933/ 100</b>             | <b>2095/100%</b>             | <b>1969/100%</b>             |  |
| Из них – юридические лица                               | 1816 / 94,75                 | 1816/ 93,95                  | 1956/93,37                   | 1850/94,0                    |  |
| Из них – физические лица                                | 101 / 5,25                   | 117 / 6,05                   | 139/6,63                     | 119/6,0                      |  |
|   |                              |                              |                              |                              |  |
| <b>По адресатам:</b>                                    |                              |                              |                              |                              |  |
| Председателю  | <b>1289 / 71,0</b>           | <b>1412/ 77,8</b>            | <b>1530/73,0</b>             | <b>1398/71,0%</b>            |  |
| 1 заместителю   | 377                          | 130                          | 276                          | 249                          |  |
| Руководителю Аппарата,<br>заместителю                   | 90                           | 206                          | 199                          | 162<br>41                    |  |
| Депутатам   | 2                            | 2                            | 17                           | 38                           |  |
| Правовому управлению                                    | 40                           | 19                           | 10                           | 13                           |  |
| Президиуму  | 5                            | 11                           | 7                            | -                            |  |
| Аппарату  | 3                            | 18                           | 2                            | 8                            |  |
| ОГМП  |                              | 16                           |                              | -                            |  |
| Помощникам  |                              | 2                            |                              | -                            |  |
| МКУ   | 9                            |                              | 54                           | 60                           |  |
| <b>По корреспондентам:</b>                              |                              |                              |                              |                              |  |
| Органы государственной<br>власти РС (Я), РФ, АПиП       | 46                           | 62                           | 150                          | 116                          |  |
| Суды, Прокуратура, МВД,<br>УВД, ИФНС                    | 46                           | 49                           | 48                           | 51                           |  |
| РФ, СНГ, МО РС (Я)                                      | 27                           | 32                           | 20                           | 16                           |  |
| Единая Россия, КПРФ                                     | 29                           | 11                           | 2                            | 3                            |  |
| Общественная приемная                                   | 9                            | 4                            | 1                            | 1                            |  |
| Депутаты Государственного<br>Собрания (Ил Тумэн) РС (Я) | 20                           | 26                           | 55                           | 46                           |  |
| Депутаты ЯГД  | 196                          | 182                          | 229                          | 193                          |  |
| Помощники депутатов ЯГД                                 | 5                            | 3                            | -                            | 1                            |  |

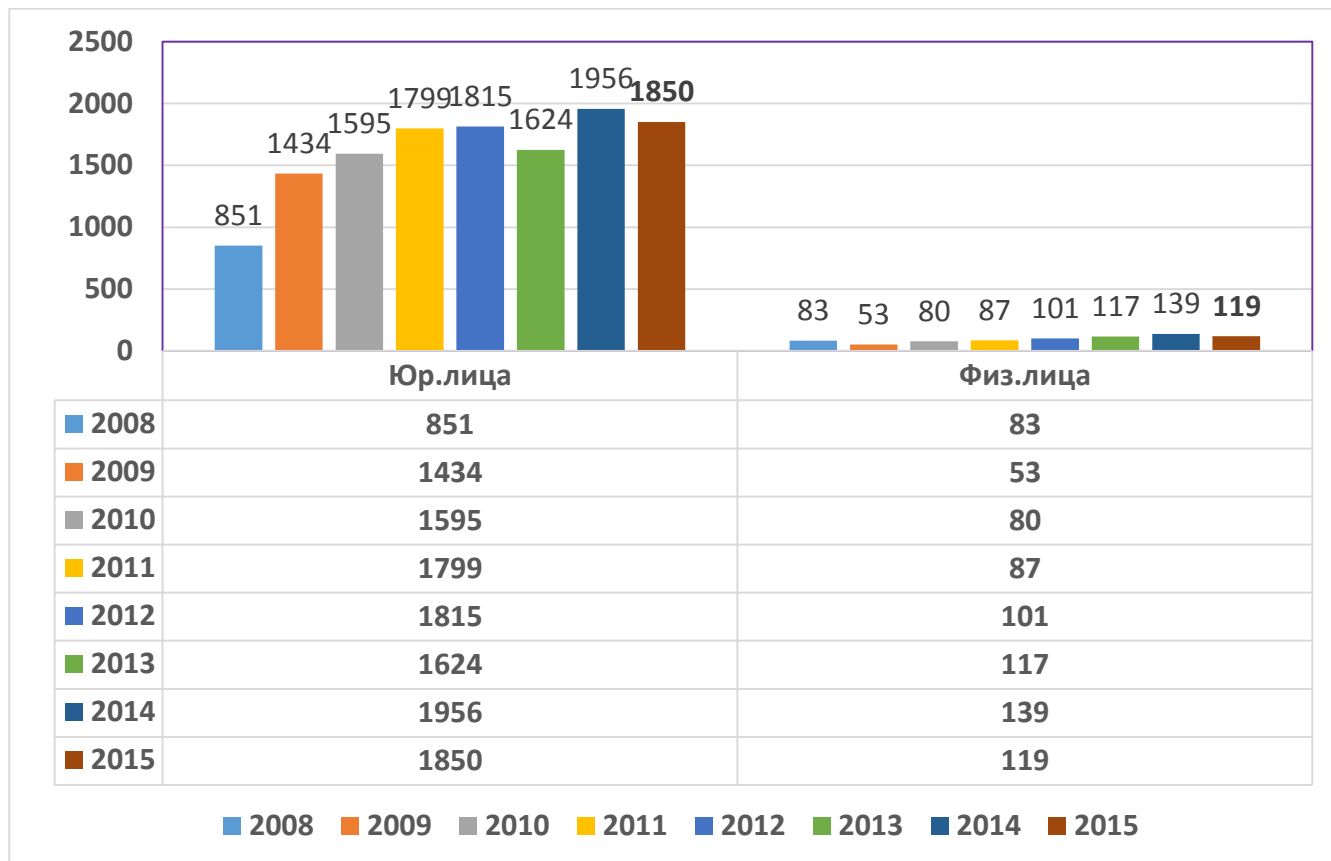


|  |            |            |            |             |  |
|--|------------|------------|------------|-------------|--|
| КСП  | 15         | 8          | 6          | -           |  |
| Аппарат ЯГД  | 24         | 35         | 25         | 24          |  |
| Окружная администрация   | <b>900</b> | <b>826</b> | <b>976</b> | <b>1022</b> |  |
| Организации  | <b>429</b> | <b>451</b> | <b>337</b> | <b>237</b>  |  |
| Детские учреждения   | 33         | 62         | 46         | 57          |  |
| АСДГ   | 14         | 23         | 35         | 15          |  |
| ВСМС, Совет МСУ  | 8          | 17         | 13         | 6           |  |
| ЦИК, ТИК   | 9          | 6          | 5          | 1           |  |
| ОМП  | 2          | 1          | -          | -           |  |
| СМИ  |            | 11         | 8          | 1           |  |
| ОКМО   |            | 1          | -          | -           |  |
| МКУ  |            | 3          | -          | 60          |  |
| <i>ф/л</i>   | <b>3</b>   | <b>3</b>   | <b>139</b> | <b>119</b>  |  |
| <b>По тематике:</b>  |            |            |            |             |  |
| Вопросы бюджетно-экономической политики                        | 139        | 123        | 9          | 118         |  |
| Вопросы законности, МСУ и Регламента                           | 22         | 40         | 38         | 47          |  |
| Вопросы ЖКХ и энергетики                                       | 132        | 166        | 86         | 73          |  |
| Вопросы собственности, земельных отношений и аграрной политики | 102        | 45         | 53         | 106         |  |
| Вопросы социальной политики                                    | 37         | 45         | 46         | 50          |  |
| Вопросы транспорта, связи, потреб.рынка, предпринимательства   | 30         | 14         | 20         | 11          |  |
| Вопросы строительства, архитектуры и экологии                  | 42         | 56         | 44         | 37          |  |
| Вопросы организационного характера, сессионные, о планах       | <b>394</b> | <b>389</b> | 130        | <b>396</b>  |  |
| Протоколы  | 23         | 18         | 25         | 11          |  |
| Судебные   | 40         | 28         | 7          | 9           |  |
| Прокурорские   | 7          | 4          | 6          | 12          |  |
| Договоры   | 7          | 15         | 8          | 15          |  |

|  |            |            |            |            |  |
|--|------------|------------|------------|------------|--|
| Уведомления, информации (о проверках, отчетах) | 117        | 156        | <b>418</b> | <b>238</b> |  |
| Запросы, обращения                             | 18         | 1          | -          |            |  |
| Спонсорство, мат.помощь, содействие            | 36         | 35         | 27         | 47         |  |
| Приглашения                                    | 83         | 65         | 91         | 67         |  |
| Награждения, ходатайства, поздравления         | <b>282</b> | <b>302</b> | <b>233</b> | <b>257</b> |  |
| Жилищные вопросы                               | 44         | 69         | 50         | 45         |  |
| Наказы избирателей                             | 11         | 4          | -          | -          |  |
| Общественная приемная                          | 9          | 8          | -          | -          |  |
| О помощниках депутатов                         | 6          | 7          | 14         | 5          |  |
| По предписаниям ГКУ                            | 8          | -          | -          | -          |  |
| Об устройстве в ДДУ                            | 7          | 11         | 14         | 16         |  |
| О согласовании нагр Ил Тумэн                   | 96         | 89         | 137        | 127        |  |
| Жалобы   | 1          | 5          | -          | -          |  |
| О комиссиях, ТИК, МСУ                          | 23         | 31         | 5          | 1          |  |
| Единая Россия                                  | 25         | 5          | 4          | 1          |  |
| КСП, проверки                                  | 15         | 7          | 7          | 5          |  |
| ОМП  | 3          | 9          | 1          | 1          |  |
| АСДГ   | 16         | 39         | 29         | 19         |  |
| ОНФ  | 2          | 1          | -          | -          |  |
| СМИ  | 4          | 16         | 5          | 6          |  |
| АПиП   | 20         | 2          | -          | -          |  |
| О выборах                                      | 14         | 6          | 2          | -          |  |
| О соборезновании                               |            | 2          | -          | -          |  |
| Об уведомлении депутатов                       |            | 3          | 47         | 22         |  |
| О включении в комиссии депутатов               |            |            | 41         | 46         |  |
| О ПК   |            |            | 23         | 62         |  |
| <i>ф/л</i>                                     | <b>3</b>   | <b>3</b>   | <b>139</b> | <b>119</b> |  |

**ДИАГРАММА**

**Динамика  
письменных обращений в Якутскую городскую Думу  
(2008 – 2015 гг.)**



**Динамика документооборота Якутской городской Думы  
(2008 – 2015 гг.)**

