

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЕ ЯКУТСКОЙ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ

1. Почетная грамота Якутской городской Думы (далее – Почетная грамота) учреждена для награждения физических и юридических лиц за значительный вклад в социально-экономическое развитие городского округа «город Якутск», становление и укрепление местного самоуправления и в связи с юбилейными датами.

2. Квота на награждение Почетной грамотой устанавливается ежегодно распоряжением Председателя Якутской городской Думы не позднее 25 декабря года, предшествующего тому, на который устанавливается квота.

3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой оформляется на основании решения трудового коллектива организации, решения общественной, политической, профсоюзной организации и движения, органов местного самоуправления, органов государственной власти.

4. Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно содержать биографические данные, сведения о трудовой деятельности, вкладе в разработку и реализацию программ социально-экономического развития, обеспечение деятельности органов местного самоуправления, а так же сведения об иных социально значимых достижениях лица, представляемого к награждению Почетной грамотой.

5. Ходатайство о награждении Почетной грамотой и основание к нему вносятся на рассмотрение Председателя Якутской городской Думы.

6. По поручению Председателя Якутской городской Думы ходатайство о награждении Почетной грамотой может быть внесено на рассмотрение постоянной комиссии Якутской городской Думы.

7. В случае внесения ходатайства о награждении Почетной грамотой на рассмотрение постоянной комиссии Якутской городской Думы, постоянная комиссия Якутской городской Думы рассматривает вопрос о поддержке ходатайства о награждении Почетной грамотой в пределах установленной квоты и выносит соответствующее решение.

8. Рассмотрение ходатайства о награждении Почетной грамотой, вынесение решения и изготовление Почетной грамоты производится не позднее, чем 30 дней со дня поступления ходатайства о награждении Почетной грамотой.

8.1. Ходатайство о награждении Почетной грамотой должно быть внесено в Якутскую городскую Думу не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты награждения

9. Награждение Почетной грамотой производится на основании распоряжения Председателя Якутской городской Думы.

10. Вручение Почетной грамоты производится в торжественной обстановке Председателем Якутской городской Думы либо по его поручению заместителями Председателя Якутской городской Думы, председателями постоянных комиссий Якутской городской Думы и депутатами Якутской городской Думы.

11. Лицу, награжденному Почетной грамотой, вручается Почетная грамота установленного образца и нагрудный знак «Знак признания заслуг».

12. Форма Почетной грамоты и нагрудного знака «Знак признания заслуг» к Почетной грамоте утверждаются Постановлением Председателя Якутской городской Думы.

13. Расходы, связанные с изготовлением Почетной грамоты и нагрудного знака «Знак признания заслуг» к Почетной грамоте предусматриваются в смете расходов Якутской городской Думы.