

Приложение
к нормативному правовому акту
Якутской городской Думы
от 23 октября 2015 г. № 263-НПА

Приложение №11
к решению Якутской городской Думы
от 29 сентября 2008 г. РЯГД-9-2

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРЕМИРОВАНИЯ РАБОТНИКОВ ОРГАНОВ
МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
"ГОРОД ЯКУТСК"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок премирования (далее по тексту Положения - премии) работников органов местного самоуправления городского округа "город Якутск" и распространяется на:

- 1) муниципальных служащих;
- 2) работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

1.2. Премирование работников органов местного самоуправления городского округа "город Якутск" является экономическим методом стимулирования их трудовой деятельности, персональной ответственности и заинтересованности в эффективном решении задач, стоящих перед структурным подразделением, в котором они замещают штатную должность, и органом местного самоуправления городского округа "город Якутск" в целом.

1.3. Премирование не является гарантированным видом денежного содержания (оплаты труда), а представляет собой вознаграждение, выплачиваемое работникам дополнительно к денежному содержанию (оплате труда) за эффективные результаты труда, а также в случаях особой важности и повышенной сложности выполняемых ими заданий руководства.

1.4. Премирование работников производится за счет и в пределах утвержденного фонда оплаты труда. Работникам могут выплачиваться следующие виды премий:

- 1) премии за достижение показателей результативности профессиональной служебной деятельности по итогам отчетного периода;
- 2) премии за выполнение особо важных и сложных заданий;
- 3) единовременные премии по результатам выполнения показателей эффективности деятельности за год при наличии экономии фонда оплаты труда.

1.5. Расчет премии работникам производится в процентах от денежного содержания с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

1.6. Премирование работников органов местного самоуправления городского

округа «город Якутск» осуществляется на основании:

1) распоряжения главы Окружной администрации города Якутска - в отношении работников Окружной администрации города Якутска в соответствии с представлением руководителей структурных подразделений;

2) распоряжения (приказа) председателя Якутской городской Думы - в отношении работников Якутской городской Думы в соответствии с представлением первого заместителя председателя Якутской городской Думы;

3) распоряжения (приказа) председателя Контрольно-счетной палаты города Якутска - в отношении работников Контрольно-счетной палаты города Якутска.

II. Порядок премирования работников органов местного самоуправления городского округа «город Якутск» за достижение показателей результативности профессиональной служебной деятельности по итогам отчетного периода

2.1. Премия за достижение показателей результативности профессиональной служебной деятельности рассчитывается за отчетный период (квартал, полугодие, 9 месяцев, год) и выплачивается одновременно с заработной платой.

2.2. Премирование за отчетный период производится за счет средств фонда оплаты труда, предусмотренных на выплату премии за достижение показателей результативности профессиональной служебной деятельности и премий за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.3. Оценка деятельности работника должна осуществляться по таким показателям, которые отражали бы:

- оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в его компетенцию;
- творческий подход к подготовке инициативных предложений по совершенствованию деятельности;
- участие в подготовке и организации крупных, социально значимых проектов в установленной сфере деятельности;
- своевременное и качественное исполнение своих должностных обязанностей;
- соблюдение трудовой дисциплины и служебного распорядка;
- личный вклад в успешное выполнение задач;
- соответствие качества подготовленных документов установленным требованиям.

2.4. Конкретные показатели результативности деятельности структурных подразделений и их работников за отчетный период, а также порядок выплаты премии утверждаются в локальных нормативных актах органов местного самоуправления городского округа «город Якутск» о премировании.

2.5. Работники органов местного самоуправления городского округа «город Якутск», допустившие нарушение своих должностных обязанностей, могут быть лишены премии частично или полностью. Частичное или полное лишение премий производится за тот отчетный период, в котором имело место нарушение должностных обязанностей.

2.6. Рекомендуемые основания и размеры снижения премии установлены в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.7. Руководители структурных подразделений Окружной администрации города Якутска, Первый заместитель председателя Якутской городской Думы.

председатель Контрольной-счетной палаты города Якутска могут вносить предложения о перераспределении экономии премиального фонда от снижения премии между работниками соответствующих структурных подразделений.

III. Порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий.

3.1. В целях дополнительного материального стимулирования работникам органов местного самоуправления может быть установлена премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

3.2. Назначение премии за выполнение особо важных и сложных заданий носит разовый характер. Размер премии устанавливается независимо от проработанного времени в абсолютном размере (рублях) или в процентах к окладу денежного содержания.

3.3. Премирование производится за счет и в пределах средств фонда оплаты труда и максимальным размером не ограничивается.

3.4. При определении размера премии учитываются следующие показатели (критерии):

- достижение работником значимых результатов профессиональной деятельности;
- успешное выполнение заданий, связанных со срочной разработкой муниципальных нормативных и иных правовых актов, с участием в организации и проведении мероприятий, а также других заданий, обеспечивающих выполнение функций органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения с обязательным соблюдением качества их исполнения, проявленную при этом инициативу и творческий подход, оперативность и профессионализм;
- использование новых форм и методов, положительно отразившихся на результатах профессиональной деятельности;
- иные показатели, связанные с профессиональной деятельностью работника.

3.5. Предложение о премировании работника вносится непосредственным его руководителем. Выплата премии работнику осуществляется на основании нормативно-правовых актов, указанных в п.1.6 настоящего Положения.

IV. Премирование работников органов местного самоуправления городского округа «город Якутск» по результатам выполнения показателей эффективности деятельности за год.

4.1. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда работники органов местного самоуправления городского округа «город Якутск» могут быть единовременно премированы по итогам выполнения показателей эффективности деятельности за год.

4.2. Премирование осуществляется также на основании и в порядке, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего Положения.

Приложение
к Положению о порядке
премирования работников
органов местного самоуправления
городского округа "город Якутск",
утвержденного решением Якутской городской Думы
от 29 сентября 2008 г. РЯГД-9-2

Рекомендации по снижению размера премии

N	Основания для снижения размера премии	Размер снижения установленного размера премии
1.	Нарушение регламента органа местного самоуправления	на 20% за каждый случай
2.	Несоблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка	до 100%
3.	Несоблюдение ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой	до 100%
4.	Невыполнение мероприятий перспективного (годового), квартального планов работы в установленные сроки при отсутствии объективных причин	до 30%
5.	Невыполнение недельных планов работы	до 20%
6.	Не подготовка планового вопроса на коллегию окружной администрации города Якутска	до 50%
7.	Некачественная подготовка вопроса на коллегию окружной администрации города Якутска	до 50%
8.	Невыполнение правовых актов окружной администрации города Якутска	до 100%
9.	Перенос сроков исполнения правовых актов по вине исполнителя	на 50% за каждый случай переноса
10.	Несвоевременное представление информации об исполнении правовых актов по вине исполнителя	на 50%
11.	Представление недостоверной, непроверенной информации об исполнении правовых актов	на 100%
12.	Несвоевременное представление ответов на обращения граждан	до 30% за каждый случай
13.	Несвоевременное представление информации на запросы, поступившие из государственных органов и организаций	до 30% за каждый случай

14.	Нарушение сроков подготовки и представления информации по запросам должностных лиц окружной администрации города Якутска по вине исполнителя	до 30%
15.	Некачественное исполнение обращений граждан, предоставление непроверенной информации	до 30%
16.	Нарушение порядка работы со служебной информацией, разглашение персональных данных другого работника, ставших известными работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей	до 100%
17.	Невыполнение поручений главы городского округа «город Якутск», изложенных в протоколах аппаратных совещаний главы городского округа "город Якутск" и объездов	до 100%
18.	Некачественная подготовка мероприятий, проводимых главой городского округа «город Якутск», заместителями главы городского округа «город Якутск», руководителями структурных подразделений	до 100%
19.	Невыполнение поручений непосредственного руководителя	до 30%
20.	Наличие обоснованных письменных претензий, жалоб на действия работников окружной администрации города Якутска со стороны структурных подразделений окружной администрации, организаций и населения города	до 100%
21.	Нарушение инструкции по делопроизводству при оформлении служебной документации	до 30%
22.	Несоблюдение требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности	до 100%
23.	Причинение материального вреда муниципальному имуществу	до 100%
24.	Совершение прогула (отсутствие на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня)	до 100%
25.	Появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения	до 100%