

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1035402453680 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.08.2024 за ГРН 2245400713116



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Принят:
**VII ежегодным собранием «Ассоциации сибирских
и дальневосточных городов»**
25 февраля 1993 г.
Решение № 4

Принят:
**IX Общим собранием «Ассоциации сибирских
и дальневосточных городов»**
15 апреля 1994 г.
в новой редакции
Решение № 2

Принят:
**XXIV Общим собранием «Ассоциации сибирских
и дальневосточных городов»**
24 мая 2007 г.
в новой редакции
Решение № 6

Принят:
**XXXI Общим собранием «Ассоциации сибирских
и дальневосточных городов»**
10 июня 2014 г.
в новой редакции
Решение № 4

Принят:
**XXXVII Общим собранием «Ассоциации сибирских
и дальневосточных городов»**
25 июня 2020 г.
в новой редакции
Решение № 5

Принят:
**XLI Общим собранием «Ассоциации сибирских
и дальневосточных городов»**
6 июня 2024 г.
в новой редакции
Решение № 5

У С Т А В

НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

«АССОЦИАЦИЯ СИБИРСКИХ И ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫХ ГОРОДОВ»

Новосибирск
2024

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация «Ассоциация сибирских и дальневосточных городов», именуемая в дальнейшем «Организация», является добровольным объединением муниципальных образований Сибири и Дальнего Востока, социально ориентированной некоммерческой организацией, созданной для представления и защиты общих интересов муниципальных образований и достижения общественно-полезных целей, а также для осуществления деятельности, направленной на решение социальных проблем, развития гражданского общества, в том числе через правовое просвещение граждан, реализацию и защиту права граждан на осуществление местного самоуправления, механизмы развития территориального общественного самоуправления (ТОС), муниципального добровольчества (волонтерства), благотворительной деятельности и иных, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей.

Организационно-правовая форма Организации – ассоциация.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными законами и нормативными правовыми актами, международными договорами, участником которых является Российская Федерация, и настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Организации на русском языке: «Некоммерческая организация «Ассоциация сибирских и дальневосточных городов».

Сокращенное наименование на русском языке: АСДГ.

1.4. Организация является юридическим лицом, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, а также печати со своим наименованием. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Эмблема «Некоммерческой организации «Ассоциация сибирских и дальневосточных городов» (АСДГ) представляет собой равнобедренный треугольник зеленого цвета с поперечными полосами белого цвета, в котором заключена стилизованная аббревиатура АСДГ. Способ выражения – изобразительный.

Треугольник, как основная геометрическая фигура, символизирует устойчивость института местного самоуправления как ключевого элемента гражданского общества.

Зеленый цвет ассоциируется с естественностью и уравновешенностью. Это символизирует природу и её красоту на территории Сибири и Дальнего Востока.

Пересекающие треугольник поперечные полосы белого цвета означают стремление вдаль, в будущее, символизируя перспективы и горизонты развития института местного самоуправления.

Допускается исполнение эмблемы в черно-белом варианте путем замены зеленого цвета черным, сохраняющим контрастное восприятие изображения.

1.5. Организация имеет право самостоятельно или на договорной основе через соответствующие организации осуществлять международные и внешнеэкономические связи, соответствующие ее уставным целям и задачам.

1.6. Организация обеспечивает учет и сохранность документов по личному учету ее штатных сотрудников, а в случае реорганизации или ликвидации – обеспечивает их своевременную передачу на хранение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Члены Организации сохраняют свою самостоятельность. Организация не вправе вмешиваться в деятельность муниципальных образований – членов Организации, ограничивать их деятельность.

1.8. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, за исключением случаев, предусмотренных законом. Член Организации несет субсидиарную ответственность по обязательствам Организации, пропорционально своему ежегодному взносу за текущий год. В случае выхода (исключения) из Организации выбывший член несет субсидиарную ответственность по обязательствам Организации пропорционально своему последнему ежегодному взносу за текущий год в течение двух лет с момента выхода (исключения).

1.9. Организация, как социально ориентированная некоммерческая организация, не преследует в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, не вправе сама осуществлять предпринимательскую деятельность.

Организация может создавать некоммерческие организации или участвовать в таких организациях.

1.10. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Организация учреждает награды (почётные звания, знаки отличия) и иные виды поощрения в соответствии с действующим законодательством.

1.12. Место нахождения Организации – Российская Федерация, город Новосибирск.

1.13. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации, а в не противоречащей ему части также внутренними документами Организации.

РАЗДЕЛ 2. Предмет, цели и задачи Организации

2.1. Предметом деятельности Организации является межмуниципальное сотрудничество муниципальных образований Сибири и Дальнего Востока, а также деятельность, направленная на решение социальных проблем, развитие гражданского общества, правовое просвещение населения и защиту прав граждан на осуществление местного самоуправления.

2.2. Целями Организации являются:

- содействие развитию местного самоуправления на территории Сибири и Дальнего Востока;
- содействие в социально-экономическом развитии членов Организации;
- защита прав и интересов муниципальных образований в федеральных и региональных органах государственной власти;

- оказание содействия членам Организации в создании условий, отвечающих материальным и духовным потребностям каждого человека;
- социальная поддержка и защита граждан по вопросам непосредственного жизнеобеспечения населения на территории их проживания;
- правовое просвещение населения по вопросам реализации права на осуществление местного самоуправления, а также избирать и быть избранными в органы местного самоуправления, поступления на муниципальную службу.

2.3. Для достижения уставных целей Организация решает следующие задачи:

- организация взаимодействия членов Организации по вопросам реализации проектов, обеспечивающих эффективное исполнение органами местного самоуправления своих полномочий;
- подготовка совместных предложений федеральным органам государственной власти и органам государственной власти субъектов Российской Федерации по проектам законов и иных нормативных актов, затрагивающих интересы местного самоуправления;
- подготовка предложений и участие в реализации федеральных и межрегиональных программ и проектов государственной поддержки местного самоуправления;
- обмен опытом внедрения эффективных структур управления муниципальными образованиями;
- организация встреч глав муниципальных образований, руководителей и должностных лиц органов местного самоуправления для обмена опытом, обсуждения возникающих проблем и путей их решения;
- взаимодействие с полномочными представителями Президента Российской Федерации в федеральных округах, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и органами государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридическими и физическими лицами в интересах развития местного самоуправления;
- взаимодействие с советами муниципальных образований субъектов Российской Федерации, расположенных на территории Сибири и Дальнего Востока;
- взаимодействие с общественными организациями (объединениями) Российской Федерации, осуществление международных контактов по вопросам местного самоуправления;
- осуществление сбора, изучения и анализа информации по вопросам организации и осуществления местного самоуправления;
- оказание методической помощи членам Организации по вопросам осуществления местного самоуправления и организации межмуниципального сотрудничества;
- консультирование должностных лиц муниципальных образований – членов Организации по отдельным вопросам;
- организация информационного обеспечения членов Организации, создание информационных фондов общего пользования, архивов правовых и иных документов, необходимых для организации местного самоуправления;
- содействие в развитии инфраструктур транспорта и связи муниципальных образований – членов Организации;

- содействие муниципальным образованиям – членам Организации в проведении согласованных мер по социально-правовой защите населения;
- содействие в оказании взаимопомощи членам Организации при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- содействие решению социальных проблем, развитию гражданского общества в муниципальных образованиях Сибири и Дальнего Востока.

2.4. Организация для эффективной реализации уставных целей и задач осуществляет следующие виды деятельности:

- изучает, обобщает и анализирует отечественный и зарубежный опыт с целью улучшения жизненного уровня населения муниципальных образований;
- создает компьютерный банк правовых актов, научной, производственной, экологической, культурной информации и внедряет систему оперативного компьютерного обмена по договорам с членами Организации;
- заключает договоры соглашения с организациями, привлекаемыми к реализации уставных целей и задач;
- организует проведение и принимает участие в проведении семинаров, конференций, выставок;
- вносит законодательные и иные предложения для рассмотрения органами законодательной (представительной) и исполнительной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- распространяет сборники материалов конференций, семинаров, обзоры с обобщением опыта органов местного самоуправления, оперативные информационные издания, связанные с деятельностью Организации;
- проводит социологические и экспертные исследования, мониторинг состояния гражданского общества в муниципальных образованиях;
- проводит мероприятия (конференции, совещания, круглые столы, семинары) в целях подготовки населения муниципальных образований к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;
- проводит совместно с муниципальными образованиями мероприятия по вопросам охраны окружающей среды и защите животных;
- оказывает юридическую помощь на безвозмездной основе муниципальным образованиям, гражданам и некоммерческим организациям, осуществляет правовое просвещение населения;
- осуществляет благотворительную деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества;
- осуществляет деятельность в области образования, просвещения, науки для органов местного самоуправления членов Организации в соответствии с полученными лицензиями;
- способствует формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению муниципальных служащих;
- проводит деятельность в сфере патриотического воспитания населения муниципальных образований;
- проводит сбор, изучение и распространение лучших практик решения вопросов местного значения, организации муниципального управления и муниципального хозяйства;

- изучает и распространяет практику эффективных приёмов и способов управления в деятельности органов местного самоуправления;
- осуществляет подготовку и переподготовку муниципальных служащих, выборных лиц местного самоуправления.

РАЗДЕЛ 3. Членство в Организации.

Права и обязанности членов Организации.

Условия и порядок приема членов в Организацию и выхода из нее

3.1. Членами Организации могут являться муниципальные образования Сибири и Дальнего Востока, признающие настоящий Устав и уплачивающие членские взносы.

3.2. Членство в Организации является добровольным. Заявление о вхождении в состав Организации направляется на имя Председателя в исполнительную дирекцию главой муниципального образования или должностным лицом, уполномоченным в порядке, определенном актом представительного органа муниципального образования.

3.3. Решение о включении в состав Организации принимается на Общем собрании. Членство в Организации наступает после вступления в силу решения Общего собрания и перечисления на расчетный счет Организации членских взносов.

3.4. Муниципальные образования в Организации представляют главы муниципальных образований, а также могут представлять руководители представительных органов муниципальных образований или иные должностные лица, уполномоченные в порядке, определенном актами представительных органов муниципальных образований.

3.5. Члены Организации ежегодно выплачивают членские взносы в размере, установленном Общим собранием.

3.6. Члены Организации через своих представителей имеют право:

- участвовать с правом решающего голоса в работе Общих собраний, избирать и быть избранными в состав органов управления и контроля Организации, участвовать с правом совещательного голоса в работе органов управления и контроля Организации, вносить предложения и замечания по вопросам деятельности Организации;

- получать необходимую информацию о деятельности Организации;

- безвозмездно пользоваться управленческими, консультационными, маркетинговыми и другими подобными услугами Организации;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Организацией;

- получать методическую, организационную, юридическую помощь и поддержку Организации;

- осуществлять иные права, предусмотренные законом или настоящим Уставом в порядке, установленном настоящим Уставом.

3.7. Члены Организации обязаны:

- 1) участвовать в образовании имущества Организации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством;

- 2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;

- 3) участвовать в принятии решений, если их участие в соответствии с законом и настоящим Уставом необходимо для принятия таких решений;
- 4) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- 5) уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы;
- 6) по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы.

3.8. Члены Организации вправе по своему усмотрению выйти из Организации по окончании финансового года.

3.9. Член Организации может быть исключен из Организации по решению Общего собрания в случаях неуплаты членских взносов в течение двух и более лет, неисполнения или ненадлежащего исполнения иных обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом.

3.10. При выбытии из состава Организации уплаченные ранее членские взносы не возвращаются. Выбытие не освобождает выбывающего члена Организации от выполнения выданных им или оформленных в ином порядке имущественных обязательств по отношению к Организации, если иное не предусмотрено действующим законодательством либо соглашением сторон.

3.11. Члены Организации могут быть одновременно членами других объединений муниципальных образований, в том числе международных.

РАЗДЕЛ 4. Имущество Организации

4.1. Имущество Организации составляют материальные ценности и финансовые средства, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Организации.

4.2. Организация для достижения целей, закрепленных в настоящем Уставе, может иметь в собственности здания и сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Источниками формирования имущества являются:

- ежегодные членские взносы членов Организации;
- целевые взносы членов Организации на разработку и реализацию планов и программ Организации, на функционирование информационной сети и т.д.;
- целевые взносы членов Организации на возмещение расходов, связанных с подготовкой Общего собрания, конференций, семинаров и других мероприятий Организации;
- доходы, получаемые от собственности Организации и от собственной деятельности Организации, в том числе доходы, получаемые от деятельности образованных Организацией или осуществляющих свою деятельность при участии Организации и некоммерческих организаций;
- целевые поступления (включая пожертвования), гранты от российских физических лиц, от российских коммерческих и некоммерческих организаций.

4.4. Для обеспечения деятельности Организации ее члены вносят ежегодные членские и целевые взносы, размер которых устанавливается Общим Собранием.

4.5. Взносы, а также все приобретенное за счет взносов имущество являются собственностью Организации и используются ею исключительно для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

4.6. Организация владеет, пользуется и распоряжается принадлежащим ей на праве собственности имуществом, денежными и иными средствами в соответствии с их назначением, она вправе заключать договоры, приобретать, арендовать и отчуждать имущество, быть истцом и ответчиком в суде.

4.7. Организация несет ответственность по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

4.8. Организация утверждает штатное расписание постоянно действующих органов, смету доходов и расходов по видам деятельности.

4.9. В установленном законом порядке Организация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

4.10. При ликвидации Организации имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на реализацию целей, предусмотренных настоящим Уставом.

РАЗДЕЛ 5. Органы управления и контроля Организации

5.1. Органами управления и контроля Организации являются:

- Общее собрание;
- Совет;
- Председатель и заместители Председателя;
- генеральный директор исполнительной дирекции;
- контрольно-ревизионная комиссия.

5.2. Общее собрание:

5.2.1. Общее собрание является высшим органом управления Организации.

5.2.2. Общее собрание созывается Председателем один раз в год.

Внеочередные Общие собрания созываются Председателем по решению Совета, контрольно-ревизионной комиссии или по требованию не менее 1/3 членов Организации, не позднее двух месяцев после принятия решения или поступления требования. Расходы на проведение внеочередных Общих собраний возмещаются членами Организации дополнительно.

5.2.3. Время и место созыва Общего собрания определяется Председателем.

В Общем собрании с правом решающего голоса участвуют главы муниципальных образований или должностные лица, уполномоченные в порядке, определенном актами представительных органов муниципальных образований – членов Организации.

На Общем собрании каждый член Организации имеет один голос при голосовании, выражаемый лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени соответствующего члена Организации, а при отсутствии такового - лицом, которому право действовать от имени члена Организации будет предоставлено по доверенности.

5.2.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

1) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

- 2) изменение настоящего Устава;
- 3) образование органов управления и контроля Организации и досрочное прекращение их полномочий, если настоящим Уставом в соответствии с законом это правомочие не отнесено к компетенции иных коллегиальных органов Организации;
- 4) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Организации;
- 5) принятие решений о создании Организацией других юридических лиц;
- 6) принятие решений об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- 7) принятие решений о реорганизации или ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Организации;
- 9) принятие решения о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов;
- 10) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Организации.

5.2.5. По решению Общего собрания полномочия органов Организации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

5.2.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствуют представители более половины членов Организации.

Решения на Общем собрании принимаются открытым голосованием, если решение о проведении тайного голосования посредством бюллетеней не принято Общим собранием.

Члены Организации вправе принимать решения без совместного присутствия, за исключением принятия решений по вопросам исключительной компетенции Общего собрания, предусмотренных пунктом 5.2.4 Устава.

Решение Общего собрания может приниматься посредством заочного голосования, в том числе голосования с помощью электронных или иных технических средств.

При наличии в повестке дня Общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками Общего собрания.

О принятии решения Общего собрания составляется протокол в письменной форме. Протокол подписывается председательствующим на Общем собрании и секретарем Общего собрания.

В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения Общего собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Организации;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Организации, присутствующих на Общем собрании, если иное не установлено настоящим Уставом.

Решения Общего собрания об изменении Устава Организации, определении приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества, об избрании Совета, членов Совета, Председателя, заместителей Председателя, о досрочном прекращении полномочий Совета, членов Совета, Председателя, заместителей Председателя, о назначении генерального директора исполнительной дирекции и досрочном прекращении его полномочий, о реорганизации и ликвидации Организации, об исключении из состава Организации членов Организации принимаются не менее чем 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

5.3. Совет:

5.3.1. Совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления в период между Общими собраниями. Совет формируется Общим собранием сроком на три года.

5.3.2. Члены Совета избираются Общим собранием сроком на три года с правом повторного избрания. Количество членов Совета определяется Общим собранием и не может быть менее 15 человек.

5.3.3. В состав Совета входят по должности Председатель, заместители Председателя, генеральный директор исполнительной дирекции. В состав Совета избираются главы муниципальных образований или должностные лица, уполномоченные в порядке, определенном актами представительных органов муниципальных образований – членов Организации. От одного муниципального образования в состав Совета может входить только один представитель. В состав Совета могут также избираться ученые, специалисты, иные лица, активно содействующие работе Организации, в количестве, не превышающем трех человек.

5.3.4. Заседания Совета созываются Председателем не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Совета созываются в случае необходимости Председателем или по требованию не менее 1/3 членов Совета. Заседание Совета считается правомочным, если в нем принимают участие более половины членов Совета.

5.3.5. К компетенции Совета относится:

- утверждение по представлению исполнительной дирекции финансового плана на очередной финансовый год, внесение в него изменений;
- утверждение структуры исполнительной дирекции;
- утверждение планов и программ работы Организации в соответствии с направлениями, определенными Общим собранием;

- утверждение ответственных представителей Организации для участия в реализации совместных с другими ассоциациями и союзами программ, проектов и т.п.;
- рассмотрение жалоб на деятельность исполнительной дирекции;
- рассмотрение предложений по дополнительному финансированию конкретных программ, проектов в процессе их выполнения;
- утверждение текущих финансово-хозяйственных отчетов исполнительной дирекции;
- подготовка вопросов для обсуждения на Общем собрании, включая предложения по кадровым вопросам;
- назначение внеочередных проверок финансово-хозяйственной деятельности исполнительной дирекции;
- в случае освобождения от должностных обязанностей по личному заявлению или по иным обстоятельствам, требующим принятия неотложных решений, должностных лиц Организации, избираемых или назначаемых Общим собранием, – назначение исполняющих обязанности на эти должности на период до ближайшего Общего собрания;
- принятие решений о присвоении наград (почётных званий, знаков отличия) и иных видов поощрения в соответствии с действующим законодательством;
- иные вопросы, не отнесенные настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания.

5.3.6. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Допускается учет голосов отсутствующих на заседании членов Совета по письменному подтверждению о голосовании за или против предлагаемого проекта решения. Решения Совета рассылаются всем членам Организации.

Совет вправе принимать решения без совместного присутствия членов Совета при наличии видеосвязи, а также посредством иных технических средств, позволяющих обеспечить возможность обмена мнениями членов Совета и принятия решения с учётом таких мнений. Решения, принятые без совместного присутствия членов Совета правомочны, если в таком заседании приняли участие более половины членов Совета.

5.3.7. Полномочия Совета прекращаются досрочно в случае:

- выбытия из состава Совета более половины его членов в результате досрочного прекращения их полномочий;
- решения Совета о прекращении своих полномочий.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета Председатель принимает меры по незамедлительному созыву внеочередного Общего собрания.

5.4. Председатель и заместители Председателя:

5.4.1. Председатель является высшим должностным лицом Организации. В период между заседаниями Совета Председатель имеет право принимать решения по всем вопросам компетенции Совета с последующим утверждением на очередном заседании Совета.

5.4.2. Председатель избирается Общим собранием из числа глав муниципальных образований – членов Организации, сроком на три года с правом

повторного избрания. Председатель исполняет свои обязанности на общественных началах.

5.4.3. Председатель:

- председательствует на Общем собрании;
- организует деятельность Совета;
- ведет заседания Совета;
- организует подготовку Общих собраний, заседаний Совета;
- дает обязательные для исполнения поручения генеральному директору исполнительной дирекции;
- представляет интересы Организации в отношениях с органами власти всех уровней, другими организациями;
- принимает решения по вопросам, которые не входят в компетенцию Общего собрания и Совета.

5.4.4. По представлению Председателя Общим собранием избирается один или несколько заместителей Председателя, из которых может быть избран первый заместитель Председателя. Первый заместитель Председателя выполняет поручения Председателя и осуществляет обязанности Председателя в случае его отсутствия либо досрочного прекращения исполнения им своих обязанностей.

5.4.5. Полномочия Председателя, заместителей Председателя, членов Совета прекращаются досрочно в случае:

- добровольной отставки;
- прекращения членства в Организации муниципального образования, от которого он был избран;
- изменения места работы, вызывающего прекращение связей с Организацией;
- совершения действий, дискредитирующих или наносящих ущерб Организации.

5.5. Генеральный директор исполнительной дирекции:

5.5.1. Генеральный директор исполнительной дирекции является единоличным исполнительным органом Организации, осуществляет от ее имени финансово-хозяйственную деятельность и обеспечивает реализацию планов, программ и проектов Организации в соответствии с настоящим Уставом. Генеральный директор исполнительной дирекции действует без доверенности от имени и в интересах Организации и подотчетен Общему собранию, Совету и Председателю Организации.

5.5.2. Генеральный директор исполнительной дирекции назначается Общим собранием Организации по представлению Председателя на штатной основе на срок полномочий Совета с правом повторного переизбрания.

Председатель подписывает с генеральным директором исполнительной дирекции трудовой договор.

5.5.3. Деятельность генерального директора исполнительной дирекции регламентируется настоящим Уставом.

5.5.4. Генеральный директор исполнительной дирекции:

- обеспечивает реализацию решений Общего собрания Организации, Совета, Председателя;
- распоряжается имуществом и финансами, является распорядителем кредитов по счетам Организации;

- заключает договоры, соглашения, контракты от имени Организации или выдает доверенность на их заключение и осуществляет контроль за их выполнением;

- предъявляет от имени Организации претензии к юридическим и физическим лицам в соответствии с действующим законодательством, выступает от имени Организации истцом и Ответчиком в суде (или выдает доверенность на представление интересов Организации).

5.5.5. Генеральный директор исполнительной дирекции формирует и руководит исполнительной дирекцией в соответствии с утвержденным Общим собранием Организации штатным расписанием и фондом оплаты труда. Исполнительная дирекция является структурным подразделением Организации, не обладающим правами юридического лица.

5.5.6. В рамках руководства исполнительной дирекцией генеральный директор исполнительной дирекции:

- осуществляет руководство деятельностью исполнительной дирекции на принципах единоначалия;

- распределяет обязанности между сотрудниками исполнительной дирекции, определяет их полномочия;

- издает распоряжения, инструкции и другие акты по вопросам деятельности исполнительной дирекции;

- представляет на утверждение Совету структуру исполнительной дирекции;

- обладает правом приема и увольнения работников исполнительной дирекции, поощряет отличившихся работников, премирует их, налагает дисциплинарные взыскания;

- составляет и представляет на утверждение Общего собрания и Совета Организации годовые и текущие отчеты о финансово-хозяйственной деятельности исполнительной дирекции.

5.5.7. Исполнительная дирекция расположена в городе Новосибирске.

5.6. Контрольно-ревизионная комиссия:

5.6.1. Контрольно-ревизионная комиссия является органом, осуществляющим контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Организации. Контрольно-ревизионная комиссия избирается из числа глав муниципальных образований или должностных лиц, уполномоченных в порядке, определенном актами представительных органов муниципальных образований – членов Организации, и состоит из председателя и двух членов контрольно-ревизионной комиссии.

5.6.2. Председатель контрольно-ревизионной комиссии избирается Общим собранием на срок полномочий Совета с правом повторного избрания.

Досрочное прекращение полномочий председателя контрольно-ревизионной комиссии возможно в случае:

- добровольной отставки;

- прекращения членства в Организации муниципального образования, от которого он был избран;

- изменения места работы, вызывающего прекращение связей с Организацией.

Председатель контрольно-ревизионной комиссии имеет право присутствовать на заседаниях Совета с правом совещательного голоса.

5.6.3. Члены контрольно-ревизионной комиссии избираются Общим собранием.

5.6.4. Членами контрольно-ревизионной комиссии не могут быть члены Совета, работники исполнительной дирекции, а также иные лица, занимающие какие-либо должности в Организации.

5.6.5. Контрольно-ревизионная комиссия для качественного проведения проверок финансовой и хозяйственной деятельности может привлекать экспертов.

5.6.6. Контрольно-ревизионная комиссия представляет на утверждение Общего собрания акт проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации за отчетный период, копия которого должна быть направлена каждому члену Организации.

5.6.7. Совет, Председатель, генеральный директор исполнительной дирекции обязаны представлять контрольно-ревизионной комиссии необходимые для проведения проверок материалы.

5.6.8. Расходы на проведение проверок предусматриваются в смете расходов Организации.

5.6.9. По отдельным направлениям деятельности органов местного самоуправления могут быть образованы секции. Порядок создания и деятельности секций определяется типовым положением, утверждаемым Советом.

РАЗДЕЛ 6. Порядок внесения изменений в настоящий Устав. Реорганизация и ликвидация Организации

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания и подлежат государственной регистрации в установленном порядке.

Изменения в Устав Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации.

6.2. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Организация по решению Общего собрания может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.3. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» по решению Общего собрания. Принимая решение о прекращении деятельности Организации, Общее собрание образует ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации.

6.4. Ликвидационная комиссия:

- помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами;

- принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности;

- уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

6.5. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием.

6.6. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

6.7. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием.

6.9. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество распределяется ликвидационной комиссией на цели, в интересах которых была создана Организация, и (или) на благотворительные цели.

6.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.